

Zápis z jednání Členské schůze
Spolku rodičů a přátel Základní školy Bílá
IČ: 22892524, se sídlem Bílá 1784/1, Dejvice, 160 00 Praha 6

Datum a čas: 25. 9. 2024, 18:00 hodin
Místo konání: sídlo spolku Bílá 1784/1, Dejvice, 160 00 Praha 6 (učebna M230 - 5.B)
e-mail: spolekzsbila@email.cz

Přítomni:

1. Předseda spolku (a člen výboru): JUDr. Jiří Svoboda
2. Dále ostatní členové spolku dle přiložené prezenční listiny (vč. členky výboru Magdaleny Kurfürstové, třetí člen výboru Jiří Chvojka omluven)
3. Host: Mgr. Josef Vinduška, ředitel ZŠ a MŠ Bílá

Program jednání:

- Úvod
- Plán podpory SRPŠ na školní rok 2024/2025 (bude projednán v návaznosti na představení plánu ředitele školy)
- Projednání ukončení funkce člena výboru a předsedy spolku JUDr. Jiřího Svobody a s tím související volba nového člena výboru a předsedy spolku a převzetí agendy Spolku ke skončení šk. roku (30.6.2025)
- Různé
- Závěr

Úvodem: Členskou schůzi zahájil předseda spolku, který konstatoval, že členská schůze je usnášeníschopná, neboť je přítomno 25 z celkového počtu 32 členů spolku členů (viz. příloha zápisu - prezenční listina), tj. je přítomno více než 10 % všech členů spolku. Přítomni jsou dva členové výboru (Svoboda, Kurfürstová), člen výboru Jiří Chvojka omluven.

Ohledně členské základny předseda uvedl, že ji tvoří na třídních schůzkách zvolení nominanti za jednotlivé třídy (vyjma 9.C, kde nominant zvolen nebyl), tj. v celkovém počtu 26 členů - nominantů a dále dalších 6 členů, z nichž pouze jeden (Petra Picková) se členské schůze zúčastnila. Většina zbývajících členů, kteří nejsou nominanty pro tento šk. rok, ukončila své členství (nemají ve škole již děti, neúčastní se členských schůzí), a to na základě mailového dotazu předsedy o setrvání ve spolku, zbylých pět členů na mailovou výzvu nereagovalo.

Předseda spolku odkázal na aktualizované webové stránky spolku ZŠ a MŠ Bílá, www.srpsbila.cz, kde byl zveřejněn přehled příjmů a výdajů spolku ze školní rok 2023/2024 a uvedl, že konečný zůstatek za minulý školní rok činil 435 209,94 Kč (příjmy 348 653 Kč, z čehož „příjem“ v částce 139 883,95 Kč byl převod ze spořicího účtu, na kterém byly uloženy zbývajících nevyčerpané prostředky z podpory tříd I. stupně z rozšířenou výukou jazyků, realizovaných do šk. r. 2016/2017), výdaje činily celkem 239 628,07 Kč. Na členských příspěvcích rodičů ve výši 500,- Kč za žáka se vybralo pro tento školní rok celkem 126 000 Kč (platby na účet) a 33.500 Kč v hotovosti (bude složeno na účet), celkem tedy 159.500 Kč. Aktuální zůstatek účtu k 25.09.2023 vykazuje částku 561 948,32 Kč. Uvedené skutečnosti členská základna vzala na vědomí.

Předseda shrnul rozsah podpory v minulém školním roce, a kromě obvyklých každoročních příspěvků, zmínil nákup fotbálků (4x), schválených minulou členskou schůzí včas za 72 tis. Kč, příspěvek na Vánoční jarmark s anketou z 11/23 v částce 29 tis. Kč, příspěvek na kultivaci prostor školy s anketou z 09/23, schválený též na minulou členskou schůzi v částce 25 tis. Kč, dále příspěvek na projekt školního parlamentu - „Škola bez hranic“ v částce 30 tis. Kč a na Zahradní slavnost - příspěvek na výrobky v částce 20 tis. Kč, obojí schváleno anketou z 4/23.

Předsedou konstatována potřeba navýšení limitu pro akce tříd, o které může požádat spolek každý třídní učitel, a to z částky 1.500 Kč na akci na 2.500 Kč na školní akci (nákup odměn apod.) O tomto bude následně hlasováno (viz. níže).

Předsedou uvedeno, že kromě obvykle ustálené podpory bude, dle návrhu ředitele Mgr. Vindušky a projednání s členskou základnou, členskou základnou projednána, určena a schválena podpora v jednotlivých oblastech nad rámec běžné / pravidelné podpory (viz. níže).

Následně proběhla prezentace ředitele o navrhované podpoře spolku a diskuze p. ředitele s členskou základnou, ze které vzešlo několik okruhů na podporu v letošním šk. roce, o kterých bylo následně členskou schůzí hlasováno takto:

- 1) Podpora školního parlamentu na projekty vybrané žáky (součást projektu „Škola bez hranic“) do výše 50.000 Kč.
Pro: 25
Proti: 0
Zdržel se: 0
Výsledek: *schváleno*
- 2) Nákup přenosných mikroskopů v počtu 5 ks á cca 2.000 Kč, celkem cca 10.000 Kč.
Pro: 25
Proti: 0
Zdržel se: 0
Výsledek: *schváleno*
- 3) Nákup overballs do tělocvičny v částce 3.750 Kč.
Pro: 25
Proti: 0
Zdržel se: 0
Výsledek: *schváleno*
- 4) Nákup (dokoupení) x stolního fotbalu v částce cca 25.000 Kč.
Pro: 25
Proti: 0
Zdržel se: 0
Výsledek: *schváleno*
- 5) Den otevřených dveří - sobota ve škole, podpora občerstvení pro rodiče v částce do 10.000 Kč.
Pro: 19
Proti: 0
Zdržel se: 6
Výsledek: *schváleno*
- 6) Kultivace prostředí školy - polepy na zem v částce do 25.000 Kč.
Pro: 24
Proti: 0
Zdržel se: 1
Výsledek: *schváleno*
- 7) Nákup vybavení pro stolní tenis do výše 10.000 Kč.
Pro: 24
Proti: 0
Zdržel se: 1
Výsledek: *schváleno*
- 8) Oprava oken v chodbách, instalace klíček umožňující otevření okna a větrání ve společných prostorách školy - 50.000 Kč.
Pro: 24
Proti: 0
Zdržel se: 1

Výsledek: *schváleno*

- 9) Podpora pro výrobu a nákup skříněk pro žáky do maximálního limitu 75.000 Kč.

Pro: 20

Proti: 0

Zdržel se: 5

Výsledek: *schváleno*

- 10) Podpora akcí jednotlivých tříd k žádosti třídních učitelů: zvýšení limitu z 1.500 Kč na 2.500 Kč za akci (na odměny v rámci školních akcí).

Pro: 25

Proti: 0

Zdržel se: 0

Výsledek: *schváleno*

Následně vedena diskuze o vytvoření sociálního fondu k podpoře neintegrováných žáků v částce 50.000 Kč, s možným navýšením limitu při jeho vyčerpání na částku 100.000 Kč, s tím, že zpětnou vazbu o využití podpory zajistí třídní učitel.

K tomu dále po diskuzi konstatováno, že k sociální podpoře a možnosti čerpání ze sociálního fondu připraví člen, paní Lucie Korbel Macků tzv. krokovník o postupu, jak o tuto podporu požádat a jak bude vyřízena. Následně bude ředitelem školy zajištěna informovanost rodičů (např. zveřejněním v systému Bakaláři) a tř. učitelů o vzniku tohoto fondu a možnostech jeho čerpání.

Následně hlasováno o zřízení fondu za shora uvedených podmínek takto:

Pro: 25

Proti: 0

Zdržel se: 0

Výsledek: *schváleno*

Konstatuje se, že někteří členové spolku postupně v průběhu dalšího konání členské schůze opustili členskou schůzi s tím že členská schůze byla po celou dobu dalšího průběhu usnášení schopná.

Projednán projekt instalace klimatizace jako investice v křídle školy, kde chybí (celkem cca 12 učeben). Pro tuto podporu bylo hlasováno o vyčlenění do samostatné sbírky organizované spolkem, a to poté, co pan ředitel upřesnění požadavek na tuto investici od spolku.

Pro: 16

Proti: 2

Zdržel se: 4

Výsledek: *schváleno*

Následně přistoupeno k projednání dalšího bodu programu, a to předsedou předestřena a členy následně projednané ukončení účasti Jiřího Svobody jako člena výboru a předsedy spolku, z důvodu, že má poslední své dítě v 9. třídě a v příštím školním roce již nebude členem spolku.

Projednán návrh paní Kurfürstové o rozšíření počtu členů výboru pro tento školní rok (ad hoc) na 4 členy, to za účelem hladkého předání funkce předsedy spolku. Předsedou předložen návrh změny stanov v tom směru, že se jedná o jednorázový průlom do úpravy v počtu členů výboru pouze pro školní rok 2024/2025, kdy počet členů výboru se zvyšuje ze 3 na 4.

Pro tuto navrhovanou změnu stanov se vyslovilo 100% přítomných hlasů členů. Změna stanov *schválena*.

Následně se jako kandidát na 4. člena výboru přihlásila Oxana Kovářová (nominantka za 3.C).

Oxana Kovářová byla následně 100% přítomných hlasů členů zvolena jako **4. členka výboru**.

Následně předsedou konstatováno, že výbor se v plném složení sejde během měsíce října / listopadu t.r. a zvolí svého předsedu a projedná další otázky v souvislosti s převzetím funkce předsedy spolku.

V proběhnuvší diskuzi členů byla oceněna aktivita ředitele školy v podobě:

- i) zavedení individuálních konzultací,
- ii) newsletteru pana ředitele, s doporučením, aby o každém newsletteru proběhla zpráva rodičům v Bakalářích,
- iii) vytvoření webové schránky důvěry s možností anonymních podání.

Poté byla vedena diskuse ohledně možnosti vzniku platformy rodičů v podobě školního ombudsmana / mediátora / důvěrníka, který by jako další článek komunikoval záležitosti rodičů vůči škole. Jedná se primárně o iniciativu Štěpána Bartáka, člena školské rady za zřizovatele a paní Soni Rysové, člena školské rady za rodiče a nominantky za 4.C, přičemž za jejich účasti a za účasti členů výboru Jiřího Svobody (též člen školské rady za rodiče) a pana Jiřího Chvojky, člena výboru spolku, proběhla s ředitelem školy a dalšími osobami školy (výchovný poradce) min. šk. rok schůzka ohledně možnosti vzniku této platformy.

V rámci diskuse zazněl apel na vedení školy k zajištění lepší informovanosti o možnostech podávání a vyřizování podnětů a stížností. V rámci uvedeného bylo pak doporučeno vedení školy vytvořit školní směrnici o postup při vyřizování stížností, podnětů a oznámení (kam se podává, jak se vyřizuje a s jakým výsledkem), v rámci čehož by byla implementována iniciativa o další platformě rodičů, jako alternativní možnost řešení.

Byla konzultována účast spolku v rámci této iniciativy s tím, že pro větší zajištění informovanosti o možnostech podávání stížností bylo členy hlasováno, s následujícím výsledkem:

Pro: všichni přítomní členové, proto nikdo, zdržel se: 1 člen.

Za účelem doplnění platformy do oficiálního postupu školy (rozcestníku, krokovníku) o možnostech podávání a vyřizování stížností byla navržena Soňa Rysová. Následně hlasováno o její volbě jako reprezentanta pro zajištění vzniku této platformy (jako fakultativní, alternativní možnost ke stávajícím zákonným možnostem podávání a vyřizování podnětů a stížností rodičů).

Pro: všichni přítomní členové, proti: nikdo, zdržel se: 3 členové.

Soňa Rysová **schválena** jako reprezentant spolku **pro zajištění rodičovské platformy**.

Na koci schůzce konstatováno, že další členská schůze se sejde cca s týdenním předstihem před konáním třídních schůzek na jaře roku 2025. Bude svolána stávajícími členy výboru.

Závěr: Členská schůze byla ukončena ve 20.15 hod.

V Praze dne 25. září 2024

Předseda spolku a zapisovatel:

JUDr. Jiří Svoboda

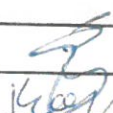
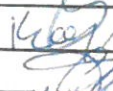

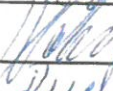
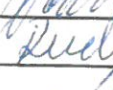
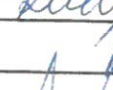
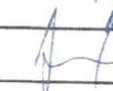



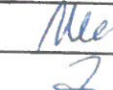
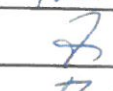
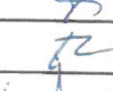

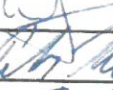
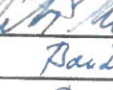
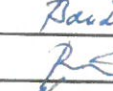
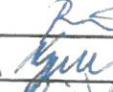
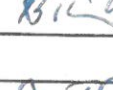
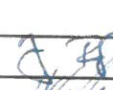

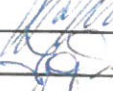




**SPOLEK RODIČŮ A PŘÁTEL
ZÁKLADNÍ ŠKOLY BÍLÁ**

Bílá 1784/1

160 00 PRAHA 6 - DEJVICE

IČO: 228 92 524

Spolek rodičů a přátel Základní školy Bílá
Prezenční listina k členské schůzi konané dne 25.09.2024

| Příjmení a jméno | Třída | Podpis |
|--|-------|--|
| NOMINANTI ZA TŘÍDY školní rok 2024/2025 | | |
| Šíp Matěj | 1.A |  |
| Kučerková Anna <i>Lucimila</i> | 1.B |  |
| Chodová Kamila | 1.C |  |
| Wolfová Jana | 2.A |  |
| Rudinská Michaela | 2.B |  |
| Líčeníková Zuzana | 2.C |  |
| Ježová Marta | 3.A |  |
| Chvojka Jiří | 3.B |  |
| Kovářová Oxana | 3.C |  |
| Korbel Macků Lucie | 4.A |  |
| Zimová Nikola | 4.B |  |
| Rysová Soňa | 4.C |  |
| Kurfürstová Magdalena | 5.A |  |
| Keil Petr | 5.B |  |
| Boušek Daniel | 5.C |  |
| Rennerová Marcela | 6.A |  |
| Nepomucká Zuzana | 6.B |  |
| Bínderová Lucie | 6.C |  |
| Zmatlíková Jana | 7.A | |
| Trneček Jaroslav | 7.B |  |
| Wolfová Jana | 7.C |  |
| Sokolovská Ladislava | 8.A |  |
| Ašerová Karolína | 8.B |  |
| Pilátová Olga | 8.C |  |
| Svoboda Jiří | 9.A |  |
| Lubomířská Jitka | 9.B |  |
| OSTATNÍ ČLENOVÉ SPOLKU | | |
| Burdová Mirjana | | |
| Hajn Zbyněk | | |
| Jesenská Věra | | |
| Klementová Blanka | | |
| Mesteková Denisa | | |
| Picková Petra | |  |